



REQUERIMENTO DE EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA OU CERTIFICADO DE GRADUAÇÃO OU PÓS-GRADUAÇÃO

Eu, _____, Nome Social (se aplicável) _____,
RG _____, Órgão Expedidor/UF _____, CPF _____, Data de
nascimento _____, Estado de nascimento _____, Domiciliado na Rua
_____, Nº _____, Complemento _____, Bairro
_____, Município _____, Estado UF _____, Telefone(s)
_____, E-mail _____, Curso

Sup. de Tec. em Gestão Hospitalar Sup. de Tec. em Mecatrônica Eng. Mecânica Eng. Elétrica

GRADUAÇÃO ESPECIALIZAÇÃO MESTRADO DOUTORADO, tendo cumprido todas as exigências curriculares e legais do curso, solicito a expedição da 1ª via ou 2ª via do meu diploma/certificado. Declaro estar ciente de que a emissão da segunda via e subsequentes torna nula e sem efeito a primeira, e que o uso indevido desta última poderá ser considerado crime contra a fé pública, conforme previsto no Código Penal ([Decreto-Lei nº 2.848/1940](#)).

Joinville, _____ Assinatura do(a) requerente: _____

Biblioteca	Estágio (somente graduação)
<p>Documento de conclusão de curso entregue:</p> <p>() TCC () Monografia () Dissertação () Tese () Não se aplica</p> <p>Declaro que o(a) aluno(a) não possui débitos com a Biblioteca.</p> <p>_____ Carimbo e assinatura do(a) servidor(a) da biblioteca</p>	<p>Declaro que o(a) aluno(a) não possui termo de compromisso de estágio vigente e nem quaisquer outras pendências na área de estágio.</p> <p>_____ Carimbo e assinatura do(a) servidor(a) do setor de estágio</p>

Registro Acadêmico			
Carteira Estudantil:	() Devolvida	() Boletim de Ocorrência	() Não recebeu
Histórico do IFSC arquivado na pasta do(a) aluno(a):	() 2 VIAS – Grad. Mest. Dout.	() 1 VIA – Especialização	
Documentos arquivados na pasta do(a) aluno(a):	() Identificação com foto	() CPF	
	() Certificado Ensino Médio	() Diploma de Graduação	() Diploma de Mestrado
Certidão de Nascimento ou de Casamento:	() Entregue	() Dispensado (sem alterações)	
Sistema Acadêmico:	() Dados cadastrais atualizados e corretos, conforme doc. do(a) aluno(a).		
Em caso de pedido de 2ª via:	() Extravio da 1ª VIA (Apresentar um B.O.)	() Dano da 1ª VIA (Entregar 1ª danificada)	() Mudança de nome (Apresentar cópia de doc. atualizado)

Colação de Grau: *somente graduação* Data da Colação: / / Situação no ENADE: () Regular () Dispensado
TCC (monografia, dissertação ou tese) () Não se aplica, pois o curso não possui trabalho final.

Título definitivo do trabalho (letra legível): _____

Orientador(a):	Titulação:
Data de Aprovação do TCC: / /	Data de Cancelamento (Mestrado para Especialista): / /
Conceito/Nota:	Todos os membros da banca assinaram a ata? () Sim

Carimbo e assinatura do(a) servidor(a) do Registro Acadêmico

✂-----
RECIBO DE ENTREGA DO REQUERIMENTO DE EXPEDIÇÃO DE CERTIFICADO OU DIPLOMA – IFSC

Nome:	Servidor(a) que recebeu:
Recebido pelo Câmpus Joinville em: ____/____/____	Informações: (47) 3431-5604 – http://www.joinville.ifsc.edu.br
Prazo de entrega do certificado ou diploma: 90 dias, podendo ser prorrogável por mais 90 dias, conforme demanda.	